



南臺科大休閒事業管理系

三明治實習說明會

報告日期：2022.02.15

報告人：陳慧玲 系主任

三明治實習說明會三期

- 第一期：開學初

實習說明

- 第二期：

廠商介紹暨學長姊實習分享

- 第三期：學期末

實習前注意事項

請同學們務必三場都要參加!!

報告大綱

一、三明治實習前

- 國內實習前三階段
- 海外實習前三階段

二、三明治實習中

三、常見問題及Q & A時間



三明治實習前

— 國內實習前三階段

國內實習前

第一階段：填寫實習單位(面試前)

- 每位同學至系辦登記實習單位，
國內每人最少要面試 **2間** 廠商，國外必填 **3間**。
- **聯合面試**(不限間數皆可面試)、**一般面試**(最多2間)
- **可先自行前往系辦翻閱登記本**
- 國內廠商填寫時間：
聯合面試：2/15 - 2/23 中午12:00前!
一般面試：2/15 - 2/25 中午12:00前!
- 國外廠商填寫時間：**2/15 - 2/25 中午12:00前!**

國內實習前

● 面試前注意事項：

- 1) 填寫廠商的同時要繳交校外實習履歷表及面試同意書。
- 2) 若逾期未繳交履歷表，視同放棄該家廠商面試權利。
- 3) 校外實習廠商若無特定格式履歷，請至系網實習專區下載國內實習專區 → 「01國內校外實習履歷表」填寫。
- 4) 若廠商有特定格式履歷將一律由怡芬(負責人)負責通知，麻煩同學注意一下。
- 5) 所填的每一個實習單位請先跟家長商量，必須經過家長同意！
- 6) 請同學至系網實習專區下載國內實習專區 → 「02國內實習【面試】學生暨家長同意書」填寫完後要“同學及家長簽名並蓋章”，一共兩聯，與履歷一併繳回系辦，皆要蓋章後才算完成。

國內實習前

第二階段：面試中

- 於 3/1 廠商將陸續進行面試，請同學務必密切注意 怡芬(負責人)負責通知 所公告之所有實習相關訊息。
- 同學請勿直接聯繫廠商，避免造成廠商困擾。面試通知一律以LINE群組公告為主。
- 面試注意事項：
 - 1) 已公告面試時間之廠商，請同學至系辦班櫃領取履歷表，並請同學準備 兩吋照片1~2張，前往面試請攜帶 履歷表和照片。
 - 2) 請同學 不要忘記面試時間，並準時抵達，遲到或因故不到者，將扣實習總成績10分。
 - 3) 請 務必著實習服、包鞋，女生宜化淡妝。
(著實習服是系上規定，一定要穿!!)

國內實習前

第二階段：面試中

- 面試注意事項：

4) 面試前請先自行請公假，或跟任課老師請假。

- 負責單位：系學會
- 指導老師職別：系所教師
- 指導老師單位：休閒事業管理系
- 指導老師姓名：陳慧玲
- 輸入公假事由：三明治實習面試

國內實習前

第二階段：面試後

- 面試後注意事項：

- 1) 面試若已錄取，最晚須於面試廠商最後公布名單的**3天內**要回覆；但若廠商有規定幾天內要回覆，則依廠商規定時間內回覆。

(註：錄取名單以怡芬(負責人)負責通知之訊息為準)

- 2) 已錄取之同學請至系網實習專區下載**國內實習專區** → **03國內實習學生暨家長同意書**，一共兩聯，請同學及家長簽名並蓋章後於**學期結束前**繳交回系辦，皆要**蓋章後**才算完成。

國內實習前

第三階段：製作實習合約書

- 請各位同學配合以下說明：
【登錄南台E網通→點選學生資訊系統→研產處→校外實習管理系統→點確認實習資料】
- 點進去之後會有實習的相關資料，請同學**確認內容後按確認**。
- 陸續會公告需要點選的名單，點到名的請盡快去按**確認**!
- 點到的表示你實習的廠商合約書沒問題了，你確認後就可以送正式合約了，也表示你已完成了實習前置作業。



三明治實習前

— 海外實習前三階段
(新加坡、日本)

海外實習前

第一階段：申請海外實習甄選

- 海外實習期間：共計6個月(或一年)。
- 報名參加海外實習甄選之名額不限，但是只能選擇一個國家(現階段為新加坡或日本)，原則上每個國家海外實習錄取名額上限10名。
 - 報名海外實習者亦須填妥3間台灣實習單位
- 依下列各項評分項目/比重作為評選標準：
 - 1) 在校成績(一、二年級的學期成績)：20%
 - 2) 過去表現(平時上課表現、缺曠情形)：30%
 - 3) 外文程度(外文相關證照，可在履歷表上列出)：20%
 - 4) 中、英日文履歷表(打工經驗、社團參與、系上活動參與、自傳、證照)：30%

海外實習前

- 一年之海外實習適用108之後入學之同學
- 實習學分為
三上：必修12 (108入學)、9(109入學)
三下：選修9學分
- 須於四年級補修必修之「服務管理」課程並修完專業選修之學分數
- 所有一年之海外實習皆須於上學期出去

海外實習前

第一階段：申請海外實習甄選(新加坡)

- 需於學期初於系辦繳交以下資料：

新加坡需繳交資料：

1. 10海外實習【面試】學生暨家長同意書
2. 11海外實習家長同意書(系上版本、職發版本)
3. 歷年成績單(可至W棟一樓利用機器申請)
4. 04新加坡中文履歷表
5. 05新加坡英文履歷表

(務必將第一個欄位”應徵工作行業別”填寫清楚，以方便安排，並記得要附上照片！)

備註：以上資料若缺一或逾期繳交，視同放棄權利！

海外實習前

第一階段：申請海外實習甄選(日本)

- 需於學期初於系辦繳交以下資料：

日本需繳交資料：

1. 10海外實習【面試】學生暨家長同意書
2. 11海外實習家長同意書(系上版本、職發版本)
3. 歷年成績單(可至W棟一樓利用機器申請)
4. 07日本中文履歷表
5. 09日本日文履歷表
6. 08日本實習家長同意書

(務必將第一個欄位”應徵工作行業別”填寫清楚，以方便安排，並記得要附上照片！)

備註：以上資料若缺一或逾期繳交，視同放棄權利！

海外實習前

第二階段：面試

- 面試是跟海外實習的仲介公司做面試，會依照你面試的表現跟狀況分配實習廠商，原則上新加坡實習以英文面試、日本實習以日文面試。
- 請務必著實習服、包鞋，女生宜化淡妝。

海外實習前

第三階段：製作實習合約書

- 請各位同學配合以下說明：

【登錄南台E網通→點選學生資訊系統→研產處→校外實習管理系統→點確認實習資料】

- 點進去之後會有實習的相關資料，請同學**確認內容後按確認**。
- 陸續會公告需要點選的名單，點到名的請盡快去按**確認**！
- 點到的表示你實習的廠商合約書沒問題了，你確認後就可以送正式合約了，也表示你已完成了實習前置作業。



三明治實習中

— 國內 & 海外

實習中

- 實習期間：111.08.01~112.01.31

繳交實習報告

- 實習報告繳交期限：111.11.01~111.11.31
- 實習報告格式會上傳於怡芬(負責人) LINE負責通知。
- 請同學於**11月31日以前繳交**，否則會以0分計算，後果很嚴重，這是要回報給學校的報告，所以請同學務必遵守!!!
 - ✓ 實習報告上傳平台：
E網通→本校學生系統列表→研產處→校外實習管理系統→上傳實習報告
 - ✓ 登入帳號、密碼跟登入E網通的相同。

實習中

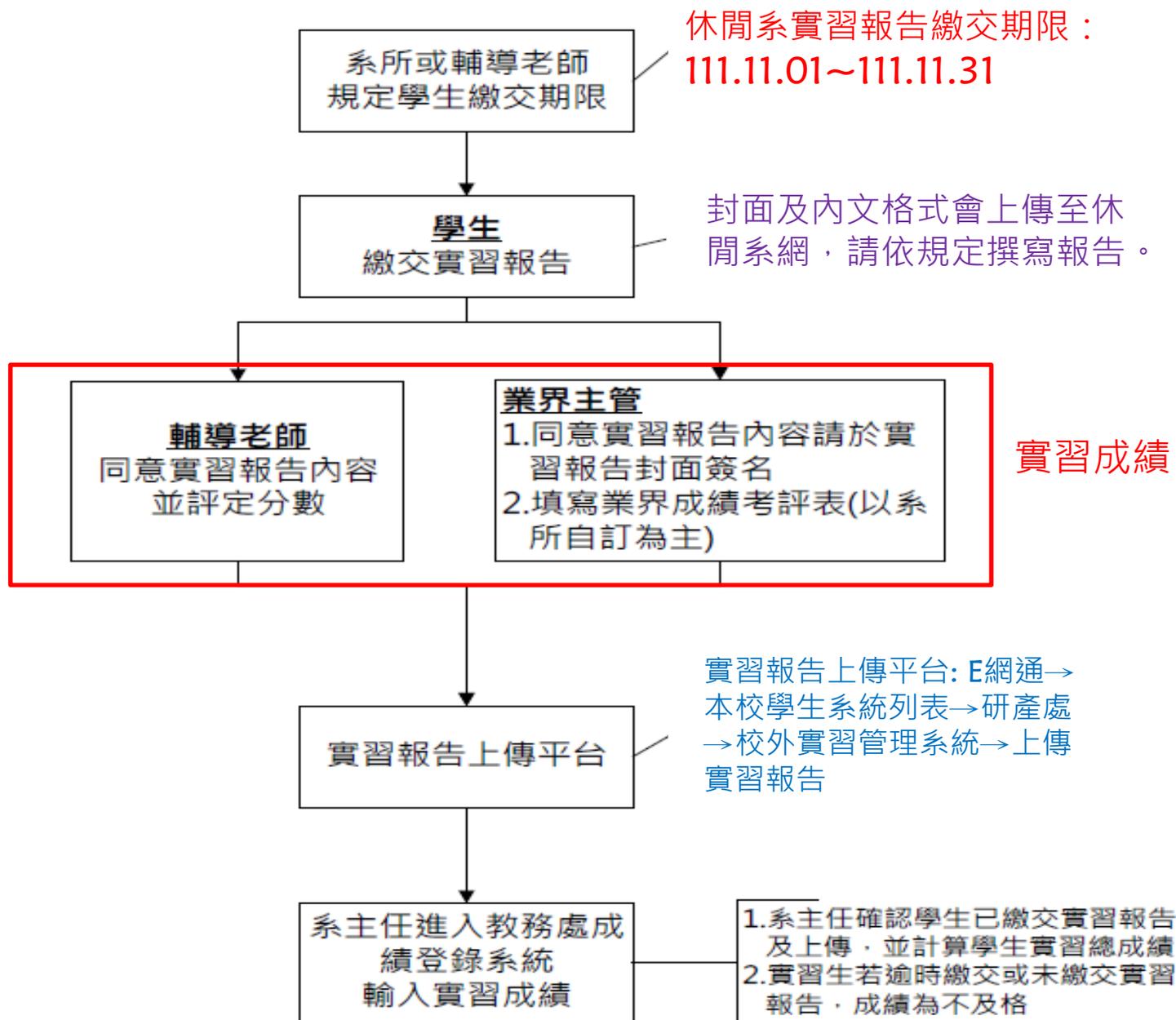
- 以下幾個重點提醒大家，若不符合要求，則予以退件：

1) 實習機構主管簽名：此欄一定要給主管親自簽名，再將此頁掃描與實習報告合併成一檔案，不可以空白或用打字！

(學校著重於此欄的審核，未依規定者一定會被退件!!!)

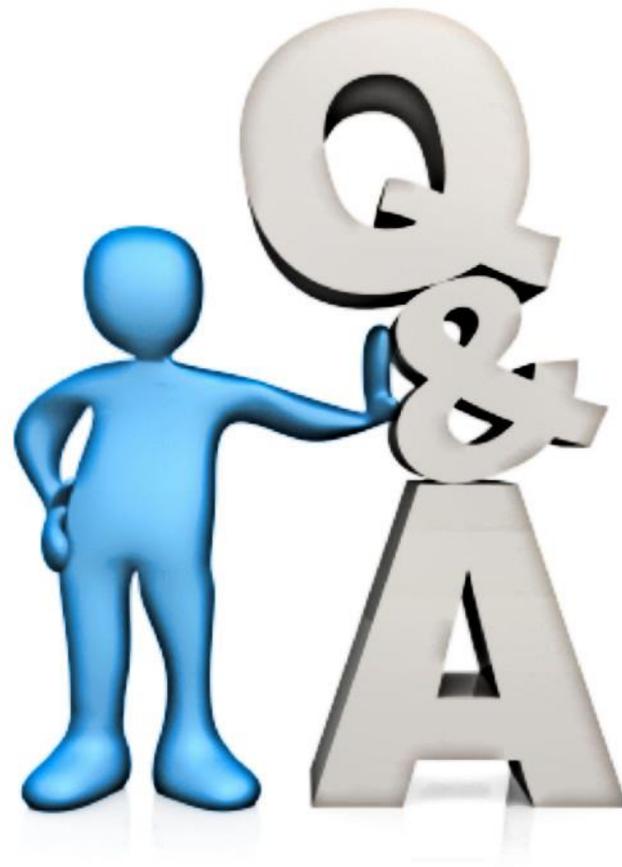
- 1) 輔導老師：請打第一次訪視老師的名字 (請打字上去)
- 2) 系主任：陳慧玲 主任 (請打字上去)
- 3) 課程名稱：休閒建教合作實習
- 4) 封面題目：自訂或打廠商名稱都可
- 5) 學年：111學年第1學期
- 6) 學制：四技

實習生「實習報告」繳交及成績評定流程圖



實習該學期成績之學業菁英獎

- 因為學校成績已改為等第制之計分方式，而實習當學期僅一門課程成績，因此恐造成班上很多同學的學期成績為相同等第，無法依據班排名計算出前三名。
- 因此，實習該學期成績之學業菁英獎之申請資格，將由教務處依該班歷年五學期以來的平均成績，班排名計算結果為班級中名列前5%學生，提送學務處公告可申請學業菁英獎的學生名單。



同學最常問的問題

Q1:我可以自己決定要去哪家已錄取之廠商實習嗎?

A1: 可以。

當同學收到系辦確認之錄取通知後，須於最後一間廠商公布錄取名單的**3天內**回覆；但若廠商有規定幾天內要回覆，則依廠商規定時間內回覆。

Ex:

1. 小芬於3/5(A)和3/9(B)分別收到錄取通知，則須於**3/12前**回覆
2. 但若廠商A有要求於3/8回覆，則同學仍須於**3/8**回覆

同學最常問的問題

Q2: 什麼情況下可以自己找實習單位?

A2: **不行。**

系所實習單位必須是通過學校嚴格審查後，並簽訂合約的廠商，因此學生原則上不得自行找實習廠商。

Q3: 我可以自己決定要不要參加面試嗎?

A3: **不行。**

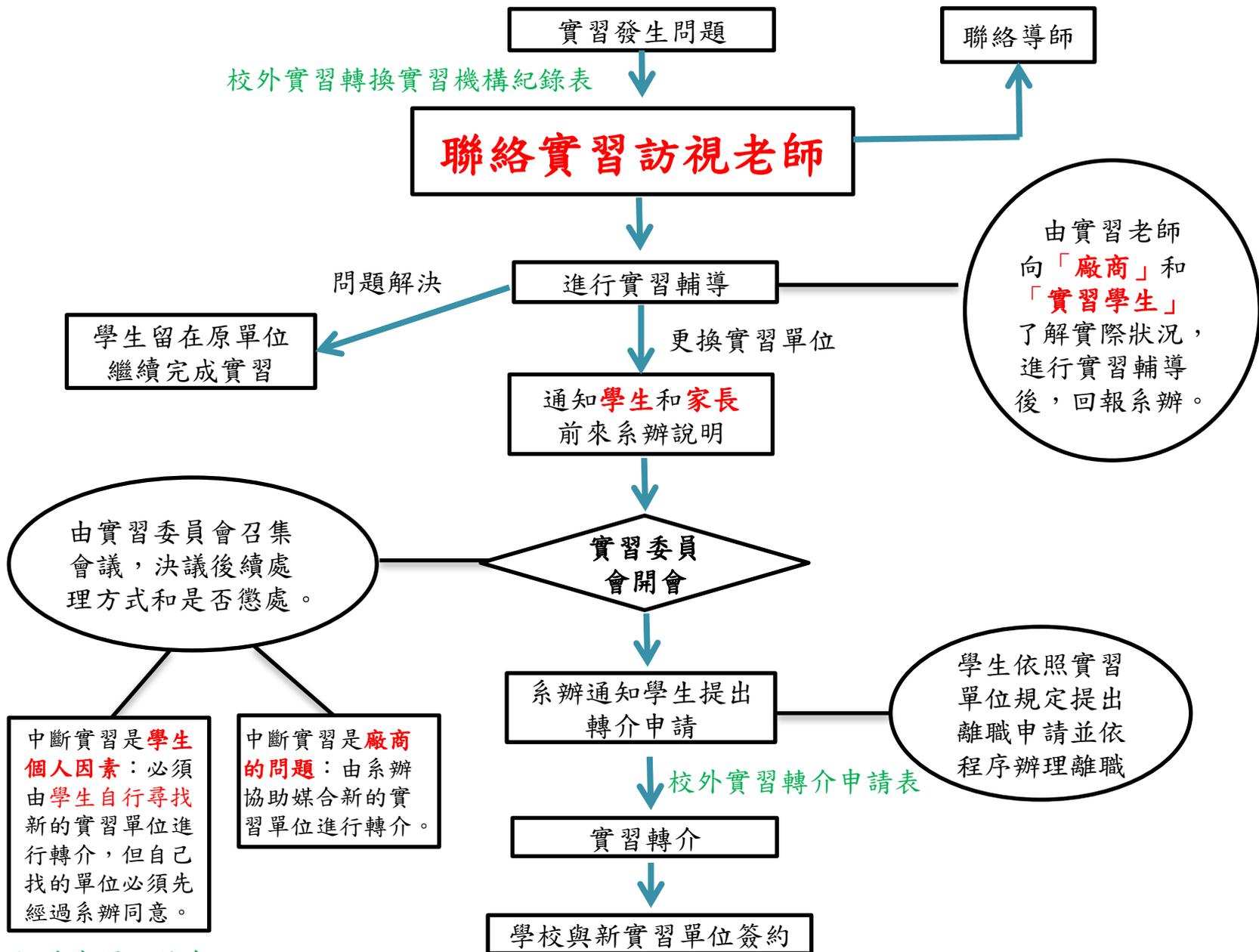
若無故缺席系所通知的廠商面試，缺席1次，實習學期總成績扣10分。

同學最常問的問題

Q4:實習中可以要求更換實習單位嗎?

A4:

1. 如因個人因素要求更換單位者，換單位第一次，實習總成績扣10分，第二次後由委員會視情況至少扣20分。
2. 更換單位程序：
 - a) 學生應先聯絡導師及輔導老師，由輔導老師先向單位主管了解狀況，回報系上。
 - b) 系上會請校外實習委員會召開審查會議，並且請學生家長陪同出席審查會議。經由實習委員會同意後，始可更換單位。
 - c) 未離開原實習單位前須找到新的實習單位，且該單位須經過系上評估認可。
 - d) 實習生離職程序需依照原實習單位之規定。



校外實習轉換實習機構紀錄表

聯絡實習訪視老師

實習發生問題

聯絡導師

進行實習輔導

問題解決

學生留在原單位
繼續完成實習

更換實習單位

通知學生和家長
前來系辦說明

由實習老師
向「廠商」和
「實習學生」
了解實際狀況，
進行實習輔導
後，回報系辦。

實習委員
會開會

由實習委員會召集
會議，決議後續處
理方式和是否懲處。

系辦通知學生提出
轉介申請

學生依照實習
單位規定提出
離職申請並依
程序辦理離職

中斷實習是**學生**
個人因素：必須
由學生自行尋找
新的實習單位進
行轉介，但自己
找的單位必須先
經過系辦同意。

中斷實習是**廠商**
的問題：由系辦
協助媒合新的實
習單位進行轉介。

校外實習轉介申請表

實習轉介

學校與新實習單位簽約

校外實習切結書

實習成績

- 無故缺席系所通知的廠商面試，缺席1次，**實習學期總成績扣10分**。
- 已自行選擇錄取實習廠商，實習生若不前往該單位實習，將導致系上名譽受損影響下一屆實習生實習機會，**實習學期總成績至少扣10分**。
- 因個人因素要求更換單位者，換單位1次**扣10分**，第二次後由委員會視情況**至少扣總分20分**。
- 實習生於實習期間若導致系上名譽受損，委員會視情況**至少扣總分20分**。

同學最常問的問題

Q4:我是非本國籍學生，我需要實習嗎？

A4:

1. 由於政府法令與規定限制，非本國籍學生不可在台灣工作（換言之在台灣實習不可領取薪資），因此建議非本國籍學生有以下兩種替代方案：
 - a) 申請海外實習（含外籍生、僑生、港澳地區學生，不含大陸地區學生）
 - b) 提出免修申請，但校外實習必修學分必須以專業選修學分相抵
 - c) 大陸地區學生可回大陸實習，但公文與簽約流程約需6個月時間，為免學生權益受損，建議大陸學生提出免修申請，並以專業選修學分抵實習必修學分。

- 依據南臺科技大學休閒事業管理系學生參與校外實習課程實施要點第十條
- 外籍生非經系上安排之實習機構，需修其他課程來補校外實習課程學分數。

廠商介紹暨學長姊校外實習分享

- 日期：2/18(五)
- 時間：13:50
- 地點：T0003 教室
- 請同學們務必前往參加!!

聯合面試

- 日期：3/2(三)
- 時間：13:00
- 地點：三連堂
- 廠商：鴻禧、花翎、國益、錦水、晶英、桂田、
富信、大員、香格里拉、老爺行旅、
墾丁凱撒、聯盈發、台南迪卡儂、亞果、
探索拉美、可爾茲

2022年3月

一般面試時間表

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
		1 14:00 墾丁長灘	2 13:00 聯合面試	3 13:00 夏都 15:00 天下	4 13:30 義大 14:00 興誠 14:00 月眉	5 13:00 飛牛
6 14:00 Air gene	7 14:00 趣淘	8 14:00 台北旅店	9	10	11 13:30 台糖長榮 上午場 薰衣草森林	12
13	14	15	16 13:00 福容(北部)	17 13:00 福容(中部)	18 13:00 福容(南部)	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		