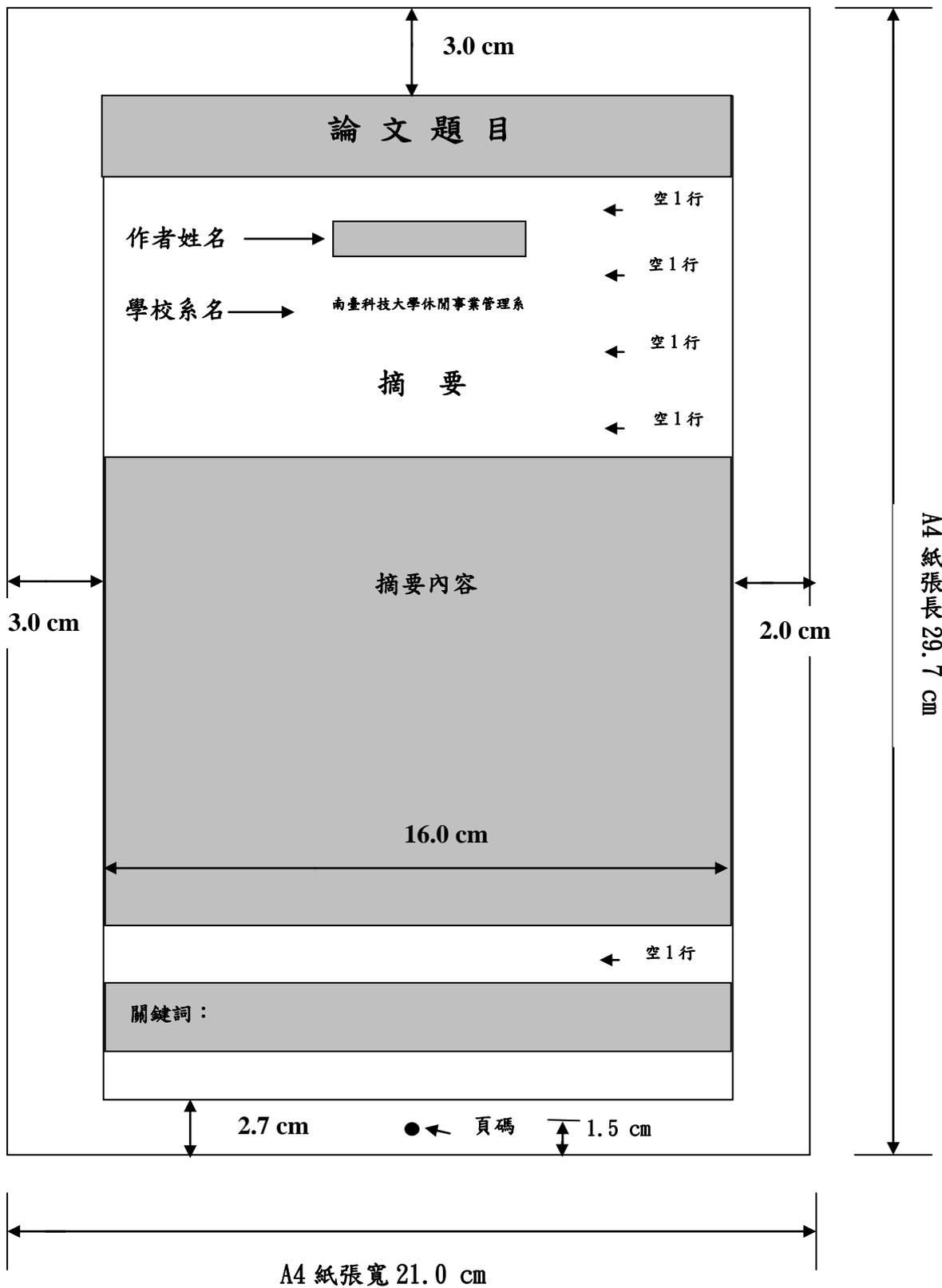


(附件二)第 1 頁

論文編輯格式說明及範例

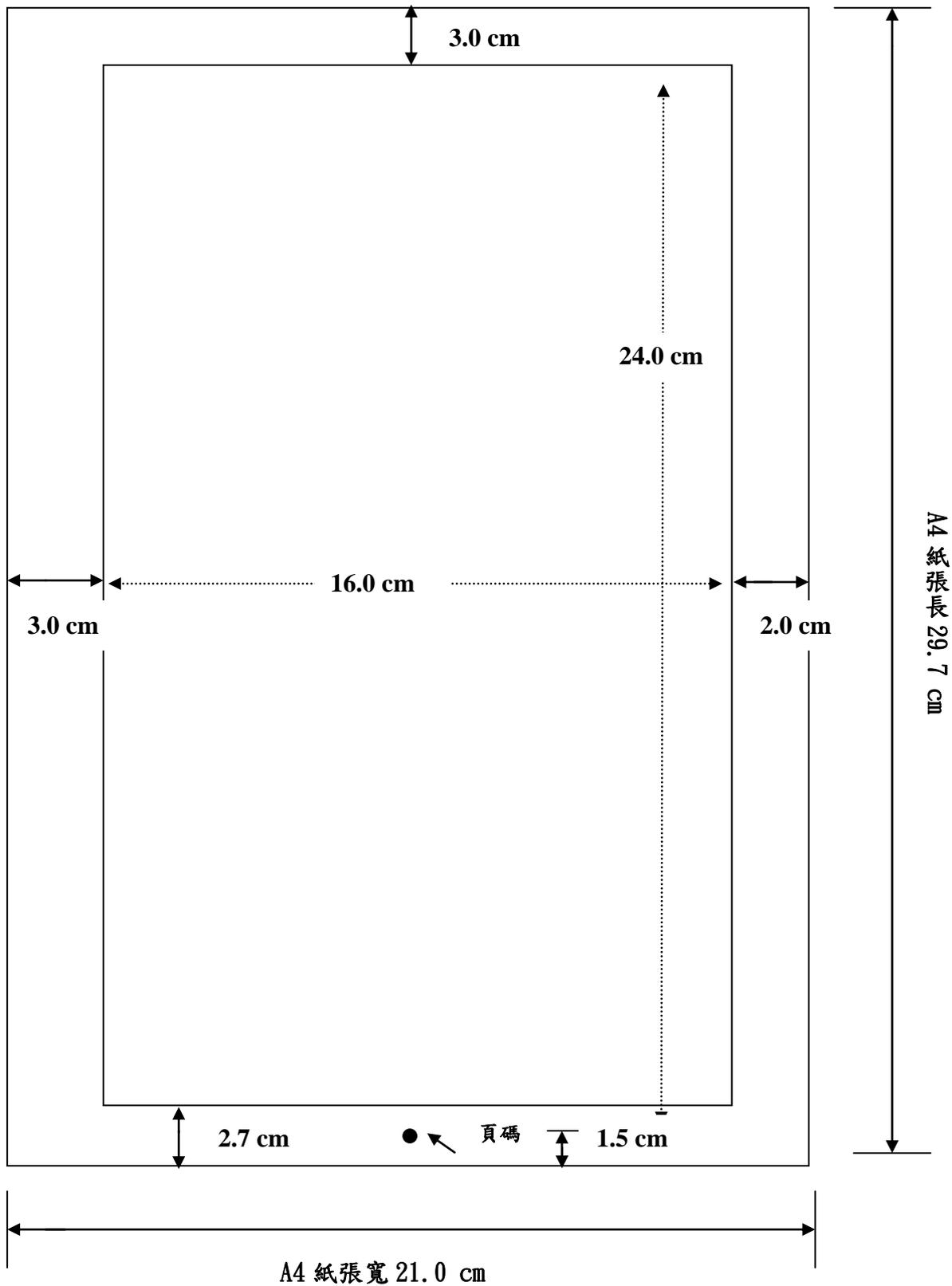
正本摘要編輯格式說明



(附件二)第 2 頁以後

論文編輯格式說明及範例

正本內文編輯格式說明



南臺科技大學休閒事業管理系大學部學生畢業專題製作完稿格式說明

一、封面格式：

含題目、撰寫者姓名及學號、學校系名、指導老師及畢業年月。同一屆畢業專題報告之封面應統一顏色(系上規定)。題目、撰寫者姓名及學號、指導老師採新細明體 16p 字，學校系名及畢業年月採新細明體 24p 字。

二、文稿之書寫內容：

1.每冊專題報告內文包含圖、表至少 25 頁，以單張單面印製。

2.依序以封面內頁、致謝辭、摘要、目錄、圖目錄、表目錄、本文、參考文獻及附錄編排。

三、文稿之書寫格式：

1.摘要以不超過 500 字為限度，內容含題目、作者姓名及作者所屬學校之系名、摘要及關鍵詞。

2.文稿請以電腦排版，雷射印表機列印，使用字體規定如下：

(1)題目：中文用新細明體 16p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 16p 字，須列於稿紙之中央對稱位置，每一個英文字的第一字母大寫，其餘字母、介系詞、冠詞均小寫。

(2)作者姓名：中文用新細明體 12p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 12p 字。須列於稿紙之中央對稱位置。

(3)學校系名：中文用新細明體 8p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 8p 字，須列於稿紙之中央對稱位置。

(4)次標題：中文用新細明體 14p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 14p 字(如致謝辭、摘要、目錄、圖目錄、表目錄、

參考文獻及附錄等)，須列於稿紙之中央對稱位置。

(5)章節與小節標題：中文用新細明體 12p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 12p 字，「章」節標題須列於稿紙之中央

對稱位置，小「節」標題則從文稿之左緣開始。

(6)本文：中文用新細明體 10p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 10p 字，節與節間不分頁，文字左右對齊。

(7)行間距：採單行(Single Space)打字(MS Word)。

(8)字元間距及位置：採標準型式。

(9)版面設定：紙張方向以橫式打字為原則，用紙大小以寬 21.0 公分 X 高 29.7 公分(A4 規格)為準。邊界設定為上：3 公分、下：2.7 公分、左：3 公分、右：2 公分。

(10)正本(25 頁)之論文編輯格式說明如附件二。

(11)關鍵詞：中文用新細明體 10p 字，英文用 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 10p 字，自文稿左緣開始。

(12)頁碼：採 TIMES NEW ROMAN(MS Word)體 10p 字，置於文稿下方，距頁緣 1.5 公分處，本文、參考文獻及附錄之頁碼一律以阿拉伯數字表示，致謝辭、摘要、目錄、圖目錄、表目錄之頁碼一律以大寫羅馬數字表示。

3.製作表格請注意：

(1)表格與文字內容併版製作，上方須有標題(可置中或自左緣起)並加表一、表二等序號。

(2)表格內容應儘量簡化，可用文詞說明者，不須另外列表，以免表之內容與文字敘述重複。

(3)原始資料應加以分析、簡化與歸納後，始列入表內。

(4)表中如另需小註，請用 a.b.c. 等字母置於數字或文字之右上角，小註之標記及內容緊列於表後，但請儘量避免小註。

(5)表幅應配合本文版幅，即橫寬度勿超過 16 公分，直長度勿超過 24 公分。

4.關於圖片之規定：

(1)製作插圖或照片時，請特別注意本文版面規定之格式。

(2)插圖可用電腦處理或以黑色墨水繪製在繪圖紙或描圖紙上印製。

(3)照片以採用光面黑白片為原則，其清晰度應以原圖縮小 1/2 比例時尚清晰易讀為宜。

(4)圖片按其在文中出現之順序加以編號，下方須有標題(可置中或自左緣起)並用圖一、圖二等註明圖號。

(5)照片儘量製成併版，並除卻不必要之畫面，以節省篇幅。製作併版時，每一照片之黑白色調必須一致。

(6)圖片之說明力求簡短，惟必須獨立而完整，使讀者不須閱讀本文而能了解本文之內容。

5.數字單位：

文字分段敘述之編號以一、(一)、1、(1)、i、(i)爲序，文字敘述中之數字一律用阿拉伯數字表示，所有度量衡均採用公制，習見之符號如：mg，m，ml，ph，ppm 等不必另用中文表示。

6.文字敘述中，如需小註時，以阿拉伯數字 1.2.3.等置於備註文字之右上角，小註內容附於該頁之下端，並冠以同樣的號碼。

7.致謝辭另成一頁置於封面內頁與摘要之間，其內容可包括對各種協助者之致謝，並指出研究經費之來源等事項。

四、關於參考文獻之規定：

1.「參考文獻」應列舉文中確實引用之文獻，本文中涉及參考文獻時，須於該文最後用括號註明作者姓名及出版年代。

2.參考文獻表(Reference List)位於本文的末尾(另成一頁)，中文文獻以作者姓氏筆劃爲序，列舉於前；西文文獻銜接其後，並以作者姓氏字首之英文字母先後順序排列。參考文憲之標號以阿拉伯數字 1.2.3.等自左緣起依序標示，先列舉中文文獻，

接著列舉西文文獻，不須分別列舉，其書寫方式如下：

(1)文獻爲期刊時，按作者姓、名、出版年次(公元)、題目、發表刊物名稱、卷期及引用頁次爲序編列。

例：陳紀元、陳禮炫、蕭鏡堂、林耀能，(1985)，速食連鎖店風起雲湧，現代管理月刊，103 期，83 頁。

例：Hollingsworth, M. D., Shanklin, .C. W., and Cross, E. W. (1995). Waste stream analysis in seven selected

school food service operations. *School Food Service Research Review*, 19(2), pp.81-87.

(2)文獻爲書籍時，按作者姓、名、出版年次(公元)、書名、版次、出版處、出版社爲序編列。

例：李貽鴻，(1982)，觀光行銷學，台北：淑馨出版社。

例：樂國安(編)，(1988)，社會心理學，北京市：中國物資出版社。

例：Corsini, R.J. (Ed.) . (1984). *Encyclopaedia of psychology*. New York: John Wiley.

例：Snaders, M.S. and McCormic, E.J. (1987). *Human Factors in Engineering and Design*. (6th Ed.), NewYork: McGraw-Hill Book Company.

(3)文獻爲書籍專章時，按作者姓、名、出版年次(公元)、專章名稱、編者、書名、頁次、出版處、出版社爲序編列。

例：李瑛，(1995)，美國成人教育專業化現況與發展趨勢，中華民國成人教育學會編，成人教育專業化(235-368 頁)，台北：正中書局。

例：Panzar, J.C. (1989). Technological Determinants of Firm and Industry Structure. In R. Schmalensee and R.D. Willig(Eds.). Handbook of Industrial Organization. (pp.12-32), Amsterdam: North-Nolland.

(4)文獻為會議論文時，按作者姓、名、出版年次(公元)、篇名、會議名稱、會議地點、主辦單位名稱、日期、頁次為序編列。

例：楊文燦，黃琬琿，(1994)，遊憩問卷調查中間項選擇之探討，台中東海大學，中華民國戶外遊憩學會，1994 年 5 月 28 日，1-9 頁。

例：Rogers, N.B. (1995). The Meaning of Leisure from the Perspectives of Wife Caregivers of Older Hubsands. San Antonio, Texas, National Recreation and Park Association, October 5-9, 1995. pp.1.

(5)文獻為學位論文時，按作者姓、名、出版年次(公元)、論文名稱、學位名稱、學校及系所名稱、地點為序編列。

例：張凱智，(1994)，民營遊樂區管理成效評鑑因素之研究，碩士論文，中國文化大學觀光事業研究所，台北。

例：Freysinger, V.J. (1998). The Experience of Leisure in Middle Adulthood: Gender Differences and Change since Young Adulthood. Unpublished Doctoral Dissertation. University of Wisconsin, Madison, Wisconsin.

(6)文獻為翻譯書時，按原作者姓、名、譯者姓、名、出版年次(公元)、書名、出版處、出版社為序編列。

例：墨非 (林方等譯)，(1980)，代心理學歷史導引，北京市：商務印書館。

(7)文獻為網路資訊時，按作者姓、名、出版年月(公元)、文章標題名稱、報刊標題名稱、頁次、上網瀏覽日期及網址為序編列。

例：陳玉峰，(2003，2 月)，大學生支配時間怪譚，自由時報，1 頁，上網瀏覽日期 2 月 28 日，2003，網址：<http://www.libertytimes.com.tw/2003/new/feb/22/today-o3.htm>。

例：Sleek, S. (1996, January). Psychologists build a culture of peace. APA Monitor, pp. a, 33. Retrived January 25,1996 from the World Wide Web: <http://www.apa.org/monitor/top.html>.