

專題製作費用支出明細表

年 月 日

支出項目	金額	備註
合 計		

班 級 _____ 學 號 _____ 姓 名 _____
班 級 _____ 學 號 _____ 姓 名 _____
班 級 _____ 學 號 _____ 姓 名 _____
班 級 _____ 學 號 _____ 姓 名 _____

指導老師： _____ (簽章)

※備註：

- (1)備註欄請填寫支出項目說明。
- (2)單據若為
 - ①收據：請註明日期、本校全名(即：南臺科技大學)、店家店章(須統一編號、住址、電話)及負責人私章。
 - ②統一發票：請標示支出項目名稱及本校統一編號 73502634。
- ◎注意：每張單據上之費用不可超過 2,000 元，且不可使用三聯式發票。
- (3)單據請按照支出項目排序，並和本明細表、封面及摘要依序合訂之。
- (4)費用領取前，各組須附上內容磁片，並請於磁片貼紙上註明指導老師姓名、撰寫者姓名、學號、專題題目及檔名。內容磁片之資料為專題正本 25 頁(含封面、致謝辭、摘要、目錄、圖目錄、表目錄、本文、參考文獻及附錄)。
- (5)本表若不敷使用，請自行影印之。